



## LUKUVUOSISUUNNITELMA

<b>Koulun nimi</b>	<b>Laitilan kyläkoulu</b>	
<b>Lukuvuosi</b>	<b>2020-2021</b>	
<b>Koulun osoite</b>	<b>Untamontie 186, 23800 Laitila</b>	
<b>Suunnitelman käsittely</b>	<b>Henkilöstökokous pvm</b> 26.8.2020 Untamalan koulutalo 21.8.2020 Soukaisten koulutalo 20.8.2020 Itäkulman koulutalo 18.8.2020 Suontaan koulutalo 17.8.2020 Kodjalan koulutalo 15.9.2020 Laitilan kyläkoulu, etäkokous	<b>Rehtorin allekirjoitus</b>
<b>Suunnitelman hyväksyminen</b>	<b>Sivistysvaliokunta pvm</b>  <b>Eero Kuisma</b> Puheenjohtaja	<b>Heli Kiertokari-Laitinen</b> Sivistystoimenjohtaja

# **KOULUTYÖN ARVIOINTI JA KEHITTÄMINEN**

**EDELLISEN LUKUVUODEN OPETUKSEN JÄRJESTÄJÄN OSOITTAMA ARVIOINTIKOHDE  
JA SEN RAPORTOINTI**

1. Sivistysvaliokunta on päättänyt kokouksessaan 18.6.2019 opetuksen järjestäjän arvioinnin painopistealueeksi lukuvuodelle 2019–2020:

1. Kestävän kehityksen strategian laatiminen perusopetukselle/yksiköille sekä siihen kirjattujen tavoitteiden ja toimenpiteiden toteutumisen seuranta ja vaikuttavuuden arviointi.

## 2. Koulun selostus arvioinnin toteuttamisesta ja tuloksista

Kyläkoulujen yhteinen strategia kestävän kehityksen tavoitteista ja toimenpiteistä on laadittu. Asetetuista tavoitteista suurin osa on toteutunut. Etäopetuksen vuoksi kaikkea suunniteltua emme ehtineet toteuttaa.

1. Kaikkiin kouluihin luokkiin/yhdessä sovittuun kohteeseen on tuotu paperinkeräys, muovinkeräys ja pahvinkeräys. Biojäte kerätään Suontaan koululla. Muille kouluille on suunniteltu kompostorin hankkimista.
2. Toimintatapa, miten oppilaat osallistuvat keräysastioiden tyhjentämiseen on osittain valmis ja osittain kehitteillä. Tämän parissa jatkamme vielä työtä lukuvuonna 2020-2021
3. Teknisen työn tiloissa on pääosin metallinkeräys.
4. Helistölä Oy:n kanssa yhteistyössä on järjestetty henkilökunnalle koulutusta kierrätyksestä. Helistölän kanssa yhteistyössä on suunniteltu ja toteutettu kierrätysastioiden monipuolisuutta.
5. Jokainen luokka on kokeillut sähköistä koetta (esim. Google Drive, Classroom, Kahoot, Socrative, oppikirjakustantajien kokeet) Tämä tavoite on pääosin toteutunut.
6. Turhien valojen sammuttamiskäytänteitä on aloitettu suunnittelemaan.
7. Paperinkulutuksen vähentämiseen on kiinnitetty huomiota.
8. Oppilaiden, siistijöiden, ruokahuollon ja teknisen toimen osallistaminen kierrätyksen suunnitteluun ja toteutukseen on aloitettu.

**KULUVAN LUKUVUODEN OPETUKSEN JÄRJESTÄJÄN OSOITTAMA ARVIOINTIKOHDE**

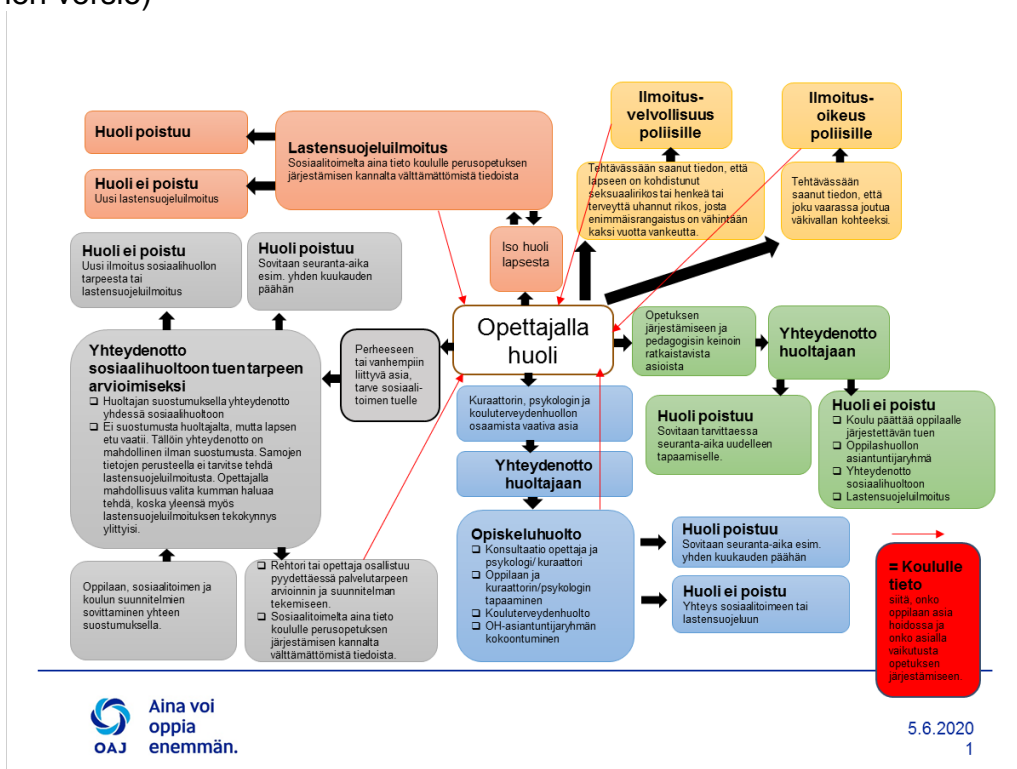
# 1. Arviointikohteet

Sivistysvaliokunta päätti kokouksessaan 11.6.2020 opetuksen järjestäjän arvioinnin painopistealueeksi lukuvuodelle 2020–2021:

1. Käyttäytymisen ongelmien ennaltaehkäiseminen
2. Huolenaiheisiin puuttumisen yhteiset toimintamallit
3. Kasvatuskeskustelujen käytön lisääntyminen, kurinpitoasteikot olemassa kirjallisina, painopiste positiivisessa asennekasvatuksessa
4. Väkivaltailmoitusten määrän muutos
5. Jälki-istuntojen ja/tai kasvatuskeskustelujen määrä/oppilas

## 2. Suunnitelma arvioinnin toteuttamisesta

1. Käyttäytymisen ongelmien ennaltaehkäiseminen
  - a. yhteistyön tiivistäminen sosiaalitoimen kanssa
  - b. yhteisen toimintamallin luominen
  - c. Kannustavan ja positiivisen palautteen antamisen lisääminen
2. Huolenaiheisiin puuttumisen yhteiset toimintamallit
  - a. luodaan yhteinen malli olemassaolevan valtakunnallisen mallin pohjalta (alla tämänhetkinen versio)



3. Kasvatuskeskustelujen käytön lisääntyminen
4. Kurinpitoasteikot kehittelemään mahdollisesti koko kaupungin yhteistyönä. Käyttäytymisen arvioinnin osalta asteikot on jo luotu. Painopiste tulee olla positiivisessa asennekasvatuksessa
  - a. jälki-istunnon antamisen kriteeristön luominen kurinpitoasteikkoon
  - b. jälki-istuntojen määrän vähentyminen
5. Väkivaltailmoitusten määrän vähentyminen

- a. varhainen puuttuminen
- b. huomiotavaa: väkivaltailmoitus tulee ehdottomasti aina tehdä, jos koululla on sattunut väkivaltatapaus. Tavoitteena on ennaltaehkäistä tilanteita
- c. opettajien ja ohjaajien koulutus
6. Jälki-istuntojen ja/tai kasvatustilaisuuksien määrä/oppilas
7. Lukuvuoden päätteeksi arvioidaan, miten toimet ovat tehonneet.

<b>Koulun nimi</b> Laitilan kyläkoulu	<b>Lukuvuosi</b> 2020-2021
--	-------------------------------

OPPILAS- MÄÄRÄ 9.9.	Yleisopetus											
	esi	1.lk	2.lk	3.lk	4.lk	5.lk	6.lk	7.lk	8.lk	9.lk	10.lk	yht.
	0	31	31	42	34	46	33					217
	Luokkamuotoinen erityisen tuen opetus											
	esi	1.lk	2.lk	3.lk	4.lk	5.lk	6.lk	7.lk	8.lk	9.lk	10.lk	yht.
			1	1	1	2	1					6
PERUS- OPETUS- RYHMÄT	Määrä/yleisopetus 14			Määrä/erityisen tuen opetus 0			Ryhmän keskikoko yleis-/erityisopetus 15,6			11-vuotiseen oppivelvollisuuteen siirretyt 0		
OPETUKSEN JAKSOTUS	Jaksojen lukumäärä 1						Jaksojen alkamispäivät 12.8.2020					
OPETTAJIEN MÄÄRÄ	Virka- rehtori	Lehtori	Luokan- opettaja	Erityisluo- kanopettaja	Erityis- opettaja	Päätoim. tuntiopettaja	Kaikki yhteensä					
	1		14		2		17					
TUNTIKEHYS	Yleisopetus						Erityisen tuen opetus					
	Luokka- tunnit	Tuki- opetus- tunnit	Erityis- tehtävä- tunnit	Yhteensä	Luokka- muotoinen	Osa- aikainen	Yhteensä	Yleisopetus ja erityisopetus yhteensä				
	387h	14h			-	26		427				
ERITYISTEH- TÄVÄT / VKT ERITELTYNÄ	Vastuupettajan tehtävät (x5)											
KOULUN KEHITTÄMIS- TEHTÄVÄT KUVATTUINA / KORVAUS  OVTES												
LISÄTIEDOT	Rehtori Noora Vesterinen											
ALLEKIRJOIT US	Päiväys/ rehtorin allekirjoitus											

# KOULU- JA OPETTAJATIEDOT

<b>Koulun nimi</b> Laitilan kyläkoulu				
<b>Koulun osoite- ja yhteystiedot</b> Untamontie 186, 23800 Laitila				
<b>Oppilasmäärä 15.9.</b>  217				
<b>Rehtori / vararehtori / apulaisjohtaja</b> Noora Vesterinen				
Luokka / opetusryhmä	Opettaja	Oppilas- määrä,	josta erityisen tuen opp.	Koulunkäynninohjaaja
1-2K	Mira Laine	12	0	Marja Verha
3-4K	Saara Hurme	10	1	Marja Verha
5-6K	Mika Toivola	17	2	Marja Verha
1-2I	Heidi Antola	6	0	Jenni Järvinen
3-6I	Johanna Aulin	15	0	Jenni Järvinen
1-2SO	Juho Läntinen	19	0	Nina Arokoivu
3-4SO	Leena Seitala	17	0	Nina Arokoivu
5-6 SO	Johanna Lassila	18	0	Nina Arokoivu
1-2SU	Kristiina Inkala	10	0	Christine Heinonen
3-4SU	Teija Metsälä	20	0	Christine Heinonen
5-6SU	Kristiina Lalla	19	0	Christine Heinonen
1-2U	Christa Wittfooth-Ekuri	16	1	Leena Koskela
3-4U	Rita-Mari Jaakkola	20	1	Leena Koskela
5-6U	Juha Ellmén	20	1	Leena Koskela

# KOULUTYÖN YLEINEN JÄRJESTÄMINEN

## Lukuvuoden työ- ja loma-ajat

Syyslukukausi ke 12.08.- la 19.12.2020  
Syysloma ma 12.10.- su 19.10.2020 (vk 42)  
Joululoma su 20.12.2020 - ke 6.01.2021  
Kevätlukukausi to 7.01. - la 5.6.2021  
Talviloma ma 22.02.- su 28.2.2021 (viikko 8)

## Koulupäivän sisäinen jaksotus (välitunnit, ruokatauot ym.)

### Itäkulman koulutalo

1. tunti 8.00- 8.45
2. tunti 8.45- 9.30
- Pitkä välitunti 9.30- 10.00
3. tunti 10.00- 10.45
- Ruokailu on klo 10.45 (välitunti alkaa heti ruokailun päätyttyä klo 11.00.)
4. tunti klo 11.15-12.00
5. tunti 12.15-13.00
6. tunti 13.15-14.00

### Kodjalan koulutalo

1. oppitunti alkaa klo 8.15, päättyy klo 9.00
2. oppitunti alkaa klo 9.00, päättyy klo 9.45
3. oppitunti alkaa klo 10.15, päättyy klo 11.00  
ruokailu porrastetusti
4. oppitunti alkaa klo 11.30, päättyy klo 12.15
5. oppitunti alkaa klo 12.30, päättyy klo 13.15
6. oppitunti alkaa klo 13.30, päättyy klo 14.15

### Soukaisten koulutalo

1. oppitunti 8.30–9.15
2. oppitunti 9.15–10.00  
välitunti (30 min)
3. oppitunti 10.30–11.15  
ruokailu & ruokavälitunti 11.15–11.45
4. oppitunti 11.45–12.30  
välitunti (15 min)
5. oppitunti 12.45–13.30  
välitunti (15 min)
6. oppitunti 13.45–14.30



### **Suontaan koulutalo**

1. 8.00-8.45
2. 9.00-9.45
3. 9.45-10.30

(ruokailu)

4. 11.15-12.00
5. 12.15-13.00
6. 13.15-14.00

Ruokailu on järjestetty porrastetusti:

1-2 lk klo 10.15, 3-4 lk klo 10.30 ja 5-6 lk klo 10.45.

Välituntien kesto on 15-30 minuuttia.

### **Untamalan koulutalo**

1. klo 8.15-9.00
2. klo 9.05-9.50
3. 10.20-11.05
4. 11.30-12.15
5. 12.30-13.15
6. 13.30-14.15

### **Oppilaiden valvonta koulussa** (Välituntivalvontavuorot, ruokailu, kuljetusta odottavat oppilaat)

#### **Itäkulman koulutalo**

Välituntivalvonnat

1. välitunti: Johanna Aulin
2. välitunti: Heidi Antola
3. välitunti: Johanna Aulin
4. välitunti: Heidi Antola
5. välitunti: Johanna Aulin

Välituntivalvonnat hoidetaan joka toinen päivä päinvastoin. Ohjaaja on mukana pääsääntöisesti välituntivalvonnassa ainakin pitkällä välitunnilla. Resurssiopettaja hoitaa perjantaisin välituntivalvonnan pitkällä välitunnilla.

1. luokan kuljetusoppilaalla on viikon aikana kolme odotustuntia aamuisin. Yläluokan oppilaalla on viikon aikana kaksi odotustuntia. Tällöin he saavat tehdä läksyjä, leikkiä tai lukea. Muilla luokilla on opetusta, joten kuljetusoppilaat ovat opettajan valvonnassa. Opettaja valvoo pitämänsä oppitunnin ohessa kuljetusoppilaita.

## Kodjalan koulutalo

### Välituntivalvonnat

	MA:	TI:	KE:	TO:	PE:
9.45 - 10.15	M.L.	M.L.	S.H.	M.T.	S.H.
11.15. - 11.30	M.T.	M.Li.	S.H.	M.L.	M.T.
12.15 - 12.30	M.T.	M.T.	M.L.	M.T.	S.H.
13.15 - 13.30	S.H.	M.L.		S.H.	M.T.

M.Li Mari Lipponen  
S.H. Saara Hurme  
M.L. Mira Laine  
M.T. Mika Toivola

Kaikki opettajat valvovat ruokailutilannetta. Oma opettaja valvoo kuljetusta odottavia oppilaita sovituissa tilassa. Ohjaaja valvoo klo 14.15 jälkeen kuljetusta odottavia oppilaita.

## Soukaisten koulutalo

### välituntivalvonnat

	MA:	TI:	KE:	TO:	PE:
10.00- 10.15	Johanna	Juho	Juho	Leena	Leena
10.15. - 10.30	Johanna	Juho	Juho	Johanna	Johanna
11.15 - 11.45	Leena	Juho	Johanna	Juho	Noora/ Leena
12.30 - 12.45	Leena	Leena	Johanna	Leena	
13.30-13.45	Mari	Johanna	Juho	Johanna	

Opettajahuoneen sekä luokkien seinällä on välituntivalvontalista.

Välituntivalvontavuorot on kirjattu lukujärjestykseen.

Jokainen luokanopettaja valvoo oman luokkansa ruokailun.

Aamulla odotustunnilla oleville sekä iltapäivisin kuljetusta odottaville oppilaille on järjestetty valvottua toimintaa joko omassa luokassa luokanopettajan ohjauksessa tai pienryhmätiloissa koulunkäynninohjaajan ohjauksessa.

## Suontaan koulutalo

### Suontaan koulun välituntivalvonnat lv. 2020-2021

	ma	ti	ke	to	pe
8.45-9.00	Kristiina Lalla	Inkala Kristiina	Teija Metsälä	Mari Lipponen	Kristiina Lalla
10.30-10.45	Kristiina Lalla	Noora Vesterinen	Kristiina Lalla	Kristiina Lalla	Kristiina Lalla
10.45-11.00	Inkala Kristiina	Inkala Kristiina	Inkala Kristiina	Inkala Kristiina	Teija Metsälä
11.00-11.15	Kristiina Lalla	Teija Metsälä	Teija Metsälä	Teija Metsälä	Akseli Wikström
12.00-12.15	Inkala Kristiina	Teija Metsälä	Inkala Kristiina	Kristiina Lalla	Teija Metsälä
13.00-13.15	Inkala Kristiina	Teija Metsälä	koulu loppuu kaikilta	Teija Metsälä	Akseli Wikström

Opettajahuoneen sekä luokkien seinällä on välituntivalvontalista.  
Välituntivalvontavuorot on kirjattu lukujärjestykseen.  
Jokainen luokanopettaja valvoo oman luokkansa ruokailun.  
Odotustunnin oppilaita valvoo koulunkäynninohjaaja.

## Untamalan koulutalo

Ruokailussa kaikki opettajat valvovat yhdessä oppilaita.

### Untamalan koulun välituntivalvonnat lv. 2020-2021

	MA	TI	KE	TO	PE
9:50-10:05	Juha	Christa	Rita	Juha	Juha
10:05-10:20	Christa	Juha	Mari	Rita	Rita
11:15-11:30	Christa	Juha	Mari	Rita	Christa
12:15-12:30	Rita	Rita	Christa	Juha	Christa
13:15-13:30	Juha	Rita	Christa	Christa	Juha

Kuljetusta odottavien oppilaiden valvonta:  
Koulunkäynninohjaaja valvoo aamulla odotustuntilaisia kuljetusoppilaita.  
Kerran viikossa on muutamalla oppilaalla odotustunti iltapäivällä. Tällöin he ovat opettajan ohjeen mukaan pienryhmäluokassa tekemässä hiljaisesti tehtäviään. Mahdollisissa ongelmatilanteissa henkilökunta on lähellä.



# MONIALAISET OPPIMISKOKONAISUUDET

ITÄKULMAN KOULUTALO

<b>Oppimiskokonaisuuden nimi</b> Hyvinvointi	
<b>Tavoitteet</b> Tutustua ihmisen hyvinvointiin vaikuttaviin asioihin	
<b>Keskeiset sisältöalueet</b> - ihmisen biologia, liikkuminen, retkeily, terveelliset elämäntavat	
<b>Monialaiseen oppimiskokonaisuuteen sisältyvät oppiaineet</b> LI, KU, YM, AI	
<b>Työtavat, joilla oppimiskokonaisuuden aikana työskennellään</b> -ryhmätyöt, parityöt, retket, ulkona oppiminen, oppiainekohtaiset sisällöt yleisopetuksessa, toiminnallinen oppiminen, keskustelu	
<b>Oppimiskokonaisuuden edellyttämät erityiset ohjauksen ja eriyttämisen tavat</b>	
<b>Oppimiskokonaisuuden kesto</b> kaksi viikkoa	<b>Oppimiskokonaisuuden toteuttaminen (rinnastaminen, jaksottaminen, projekti tms.)</b> projekti
<b>Oppimiskokonaisuuden toteuttamiseen osallistuvat luokat</b> 1 - 6	<b>Ohjausvastuu (mahdollinen "veturina" oleva oppiaine, ohjausvastuun jakautuminen eri henkilöille)</b> YM
<b>Koulun ulkopuoliset yhteistyökumppanit</b> -terveydenhoitaja, kuraattori	
<b>Oppimisen arvioinnin kriteerit</b>	
<b>Mitä laaja-alaisia osaamisalueita oppimiskokonaisuus palvelee?</b> L1, L2, L3, L4, L5, L6, L7	
<b>Millä tavalla aihe on ajankohtainen ja yhteiskunnallisesti merkittävä?</b> -oma hyvinvointi on tärkeää koululaiselle	
<b>Miten oppilaat osallistuvat suunnitteluun ja toteuttamiseen?</b> -käsitellään asioita jotka ovat lapsille keskeisiä	
<b>Miten oppimiskokonaisuus arvioidaan, ketkä osallistuvat arviointiin?</b> -vertaisarviointi, itsearviointi	

<b>Oppimiskokonaisuuden nimi</b> IHMINEN	
<b>Tavoitteet</b> Tarjotaan oppilaalle mahdollisuuksia oppia, pohtia ja kiinnostua ihmisestä psyykkisenä, fyysisenä ja sosiaalisena kokonaisuutena.	
<b>Keskeiset sisältöalueet</b>  Tunteet, anatomia, sosiaaliset taidot, hyvinvointi, seksuaaliterveys luokilla 5 - 6	
<b>Monialaiseen oppimiskokonaisuuteen sisältyvät oppiaineet</b> YM, AI, YH, LI, KU, MU	
<b>Työtavat, joilla oppimiskokonaisuuden aikana työskennellään</b>  Ryhmätöitä opetusryhmittäin, tutkiva työtapa, tulosten esittäminen	
<b>Oppimiskokonaisuuden edellyttämät erityiset ohjauksen ja eriyttämisen tavat</b>  	
<b>Oppimiskokonaisuuden kesto</b> Kahden viikon aikana  1.-2. -luokalla oppimiskokonaisuuden kesto viikko.	<b>Oppimiskokonaisuuden toteuttaminen (rinnastaminen, jaksottaminen, projekti tms.)</b> projekti,
<b>Oppimiskokonaisuuden toteuttamiseen osallistuvat luokat</b> 1 - 6	<b>Ohjausvastuu (mahdollinen ”veturina” oleva oppiaine, ohjausvastuun jakautuminen eri henkilöille)</b> YM oppiaineen veturina ( 1.-2. -luokilla)
<b>Koulun ulkopuoliset yhteistyökumppanit</b> Kouluterveydenhoitaja, tsemppari, koulukuraattori,	
<b>Oppimisen arvioinnin kriteerit</b> 1.-2. -luokalla: innostuminen oppimisesta ja pitkäjänteisyys, ihmettely, havainnointi, tunnetaidot, ryhmässä toimimisen taidot	
<b>Mitä laaja-alaisia osaamisalueita oppimiskokonaisuus palvelee?</b> L1, L2, L3, L4, L5, L6, L7 1.-2. -luokalla laaja-alaisia osaamisalueita oppimiskokonaisuudessa: L1 Ajattelu ja oppimaan oppiminen sekä L3 Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot	
<b>Millä tavalla aihe on ajankohtainen ja yhteiskunnallisesti merkittävä?</b> Ihmisen hyvinvointi on keskeinen osa toimivaa yhteiskuntaa.	
<b>Miten oppilaat osallistuvat suunnitteluun ja toteuttamiseen?</b> Aihetta tutkitaan oppilaiden mielenkiinnon kohteet huomioiden.	
<b>Miten oppimiskokonaisuus arvioidaan, ketkä osallistuvat arviointiin?</b>	

Prosessin arviointia itsearviointia, vertaisarviointia, opettajan suorittamaa arviointia.

## SOUKAISTEN KOULUTALO

### Oppimiskokonaisuuden nimi

Metsä

### Tavoitteet

Myönteisen luontosuhteen muodostuminen.

Metsän ja metsän vaikutusten monimuotoisuuden ymmärtäminen sekä arvostaminen (talous, terveys, luonnonsuojelu).

### Keskeiset sisältöalueet

Metsän eliölajien tunnistaminen,

Metsän virkistyskäyttömahdollisuudet ja jokamiehenoikeudet.

Metsätalouden toimintatavat.

Hiilinielu.

### Monialaiseen oppimiskokonaisuuteen sisältyvät oppiaineet

YM, YH, LI, KS, MA, KU, AI, MU

### Työtavat, joilla oppimiskokonaisuuden aikana työskennellään

Projekti, retket, oppiainekohtaiset sisällöt yleisopetuksessa, kasvikansio (5.-6.-lk).

### Oppimiskokonaisuuden edellyttämät erityiset ohjauksen ja eriyttämisen tavat

TYöskentelyssä otetaan huomioon oppilaiden ikä- ja taitotaso.

### Oppimiskokonaisuuden kesto

Koko lukuvuosi.

### Oppimiskokonaisuuden toteuttaminen

(rinnastaminen, jaksottaminen, projekti tms.)

Jaksotetaan lyhyisiin oppimistuokioihin (1-2 h/kerta). Osa sisällöistä opetetaan kouluarjessa päivittäin.

### Oppimiskokonaisuuden toteuttamiseen osallistuvat luokat

1 - 6

### Ohjausvastuu (mahdollinen ”veturina” oleva oppiaine, ohjausvastuun jakautuminen eri henkilöille)

YM

### Koulun ulkopuoliset yhteistyökumppanit

Metsänhoitoyhdistys, 4H, UPM, Kuusiston saha.

### Oppimisen arvioinnin kriteerit

### Mitä laaja-alaisia osaamisalueita oppimiskokonaisuus palvelee?

Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot (L3)

Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen (L7)

Ajattelun ja oppimaan oppimisen taidot (L1)

Työelämätaidot ja yrittäjäyys (L6)

### Millä tavalla aihe on ajankohtainen ja yhteiskunnallisesti merkittävä?

Maapallon metsien säilyttäminen on elinehto sille, että tulevatkin sukupolvet pystyvät elämään täällä. Maailmanlaajuisesti on noussut esille metsien hallitsematon tuhoaminen sekä metsien luonnonvarojen säästeliäs käyttö ja uudelleen istutus.

**Miten oppilaat osallistuvat suunnitteluun ja toteuttamiseen?**

Ideoidaan yhdessä.

**Miten oppimiskokonaisuus arvioidaan, ketkä osallistuvat arviointiin?**

Eri tavoitteiden saavuttaminen arvioidaan eri tavoin. Opettajien tekemän jatkuvan, tuntikohtaisen subjektiivisen arvioinnin lisäksi oppilaat suorittavat itsearviointia lukuvuoden aikana.



<b>Oppimiskokonaisuuden nimi</b> Lähiluonto	
<b>Tavoitteet</b> Myönteisen luontosuhteen muodostuminen Ryhmähengen luominen ja ylläpito Kädentaitojen vahvistaminen Kansainvälisyys Ensiaputaitojen kehittäminen	
<b>Keskeiset sisältöalueet</b> suvaitsevaisuus, silmä- ja käsikoordinaatio, lajitunnistus, esiintyminen, ensiapu, ilmansuunnat ja karttamerkit, jokamiehen oikeus	
<b>Monialaiseen oppimiskokonaisuuteen sisältyvät oppiaineet</b> LI, KU, KS, YM, AI	
<b>Työtavat, joilla oppimiskokonaisuuden aikana työskennellään</b> Toiminnallinen oppiminen, ryhmätyöt, esitykset, retket	
<b>Oppimiskokonaisuuden edellyttämät erityiset ohjauksen ja eriyttämisen tavat</b> Työskentelyssä otetaan huomioon oppilaiden ikä- ja taitotaso.	
<b>Oppimiskokonaisuuden kesto</b>  viikko	<b>Oppimiskokonaisuuden toteuttaminen (rinnastaminen, jaksottaminen, projekti tms.)</b>  Jakso toteutetaan viikon aikana.
<b>Oppimiskokonaisuuden toteuttamiseen osallistuvat luokat</b> 1 - 6	<b>Ohjausvastuu (mahdollinen "veturina" oleva oppiaine, ohjausvastuun jakautuminen eri henkilöille)</b> YM
<b>Koulun ulkopuoliset yhteistyökumppanit</b> SPR, Lumikit, Eräsissit, Laitilan Jyske, Suontaan koulun vanhempainyhdistys	
<b>Oppimisen arvioinnin kriteerit</b>	
<b>Mitä laaja-alaisia osaamisalueita oppimiskokonaisuus palvelee?</b> Ajattelu ja oppimaan oppiminen (L1) Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu (L2) Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot (L3) Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen (L7)	
<b>Millä tavalla aihe on ajankohtainen ja yhteiskunnallisesti merkittävä?</b> Kaupungistuvassa yhteiskunnassa on tärkeää oppia tuntemaan ja ymmärtämään luontoa ja sen ilmiöitä. Yhteistyön ja -elon kannalta on merkittävää oppia tuntemaan myös itseään ja muita ihmisiä. Ensiaputaidot ovat tärkeitä kansalaistaitoja, joita on kerrattava ja opeteltava vuosittain.	

**Miten oppilaat osallistuvat suunnitteluun ja toteuttamiseen?**

Oppilaat saavat osallistua ideointiin.

**Miten oppimiskokonaisuus arvioidaan, ketkä osallistuvat arviointiin?**

Itsearviointi, vertaispalaute ja opettajan arviointi opettajan parhaaksi katsomalla tavalla.

## UNTAMALAN KOULUTALO

**Oppimiskokonaisuuden nimi**

Kansainvälisyys

**Tavoitteet**

Oppilaat tutustuvat eri maihin saaden tietoja niiden maantieteestä ja elämyksiä niiden kulttuurista. Opitaan arvostamaan ja suvaitsemaan erilaisia kulttuureja ja tapoja.

**Keskeiset sisältöalueet**

Eri maiden tapa- ja ruokakulttuureja, musiikkia maailmalta, uskonnot, suvaitsevaisuus

**Monialaiseen oppimiskokonaisuuteen sisältyvät oppiaineet**

kuvataide, äidinkieli, musiikki, ympäristötieto, uskonto, matematiikka, liikunta

**Työtavat, joilla oppimiskokonaisuuden aikana työskennellään**

Toiminnallinen oppiminen,  
ryhmätyöt, esitykset,  
yhteistyö koulun keittiön kanssa, kansainvälinen ruokakulttuuri

**Oppimiskokonaisuuden edellyttämät erityiset ohjauksen ja eriyttämisen tavat**

Sisällöissä ja tavoitteissa huomioidaan oppilaan ikä- ja taitotaso. Eriyttämistä toteutetaan lukuvuonna 2020-21 oman luokan sisällä.

**Oppimiskokonaisuuden kesto**

viikko

**Oppimiskokonaisuuden toteuttaminen (rinnastaminen, jaksottaminen, projekti tms.)****Oppimiskokonaisuuden toteuttamiseen osallistuvat luokat**

1 - 6

**Ohjausvastuu (mahdollinen ”veturina” oleva oppiaine, ohjausvastuun jakautuminen eri henkilöille)**

YM

**Koulun ulkopuoliset yhteistyökumppanit**

kansalaisopisto, musiikkiopisto, seurakunta

## Oppimisen arvioinnin kriteerit

### **Mitä laaja-alaisia osaamisalueita oppimiskokonaisuus palvelee?**

Ajattelu ja oppimaan oppiminen (L1)

Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu (L2)

Monilukutaito (L4)

Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen (L7)

### **Millä tavalla aihe on ajankohtainen ja yhteiskunnallisesti merkittävä?**

Tiedon jakaminen vieraista kulttuureista on entistäkin tärkeämpää kansainvälistyvissä maailmassa rauhanomaisen rinnakkaiselon jatkumiseksi.

### **Miten oppilaat osallistuvat suunnitteluun ja toteuttamiseen?**

Pidetään luokissa ideointiaivoriihi.

### **Miten oppimiskokonaisuus arvioidaan, ketkä osallistuvat arviointiin?**

Itsearviointi, vertaisarviointi ja opettajan arviointi opettajan parhaaksi katsomalla tavalla.

## TUNTIJAKO OPPIAINEITTAIN LUOKITTAIN

Oppiaine	1. lk	2. lk	3. lk	4. lk	5. lk	6. lk	yht.
AI	7	7	5	6	4	4	33
RU						2	2
EN	1	1	2	2	3	2	11
MA	3	4	4	4	4	4	23
YLT	2	2	2	2	3	3	14
UE	1	1	2	1	1	1	7
YH				1	1		1
HI					1	2	4
MU	1	1	1	1	1	1	6
KU	1	1	1	1	2	2	8
KS	2	2	2	2	2	2	12
LI	2	2	3	3	2	2	14
TATAVA				1	1		2
<b>Yht.</b>	<b>20</b>	<b>21</b>	<b>22</b>	<b>24</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>137</b>

TATAVA= taito- ja taideaineiden valinnainen kurssi

### Toteutuvat valinnaisaineet

#### Itäkulman koulutalo:

Unelmien liikuntatunti  
Sählykurssi  
Askartelu ja rakentelu  
Piirtäminen

#### Kodjalan koulutalo:

animaatiokurssi  
rakentelu ja askartelu  
bändisoitto  
pallot pomppimaan

#### Soukaisten koulutalo:

Animaatiokurssi (2 jaksoa)  
Tempuille telineillä  
Rakentelu ja askartelu

**Suontaan koulutalo:**

Unelmien liikuntatunti  
mailapelit  
elektroniikka ja rakentelu  
pienoismallikurssi

**Untamalan koulutalo:**

Pallot pomppimaan  
Unelmien liikuntatunti  
Digitaidetta  
Animaatiokurssi

# YHTENÄISEN PERUSOPETUKSEN VUOSITEEMA

Turvallisuus

## RETKET, OPINTOMATKAT JA TUTUSTUMISKÄYNNIT

- Syyslukukaudella koronasta johtuvien poikkeusjärjestelyiden vuoksi emme pidä koko Laitilan kyläkoulun yhteisiä tapahtumia. Uimahallikäynnit teemme turvavälit ja säännökset huomioiden.
- Syyslukukauden aikana suunnistetaan liikuntatunneilla koulutalojen lähimaastossa ja metsässä.
- 3.3. ja 10.3. 5-6-luokkalaisia osallistuu TAT:n järjestämään Yrityskylä-oppimisympäristöön Turussa.
- Toukokuussa pidetään koulutalojen välinen pesäpalloturnaus
- Soukaisten koulutalon 5-6.-luokkien leirikoulu järjestetään keväällä 2021.
- Suontaan koulutalo tekee suunnistus/pyöräretken lähimaastoon syksyllä 2020. Turvavälit ja luokkien pitäminen erillään huomioidaan järjestelyissä.
- Koulutalot voivat tehdä käyntejä monitoimihallilla, jäähallilla ja muissa liikuntapaikoissa. Nämä käynnit pyritään ajoittamaan kevätlukukauteen.
- Joulujuhlat pidetään senhetkisten ohjeistuksen mukaisesti, mikäli mahdollista.
- Keväällä koulutalot tekevät kevätretkiä
- Osallistumme kevätkirkkoon ja mahdollisesti muihin yksittäisiin tapahtumiin, joita seurakunnan kanssa yhteistyössä järjestetään. Soukaisten koulutalo pitää erikseen kevätkirkon Perttelin kirkossa lukuvuoden päätöspäivänä.
- osallistutaan kaupungin yhteisiin urheilukisoihin mahdollisuuksien mukaan
- mahdollisia vierailuja esim. hiihtoputkeen, laskettelukeskuksiin tms.
- 6lk TET-päivä keväällä oman huoltaja (tai mahdollisuuksien mukaan jonkun muun läheisen) työpaikalla.
- kuudesluokkalaiset osallistuvat Business Raceen 28.5.2021.

Lukuvuoden aikana toteutetaan opetusryhmän tai koko koulun/koulutalon vahvuudella retkiä lähiympäristön eri kohteisiin eri aiheisiin ja oppiaineisiin liittyen. Lähimpiin kohteisiin voidaan siirtyä myös pyöräillen. Kohteina voivat olla mm. maatila, muu yritys tai työpaikka, metsä, muu luontokohde ja kirjasto.

Kulttuurialan tarjontaan kuuluvat konsertit ja esitykset, näyttelyt, ym. asiantuntijan pitämät esittelyt, joita koululle tullaan tarjoamaan ja Laitilan seurakunnan järjestämät ohjelmat ja koululaisjumalanpalvelukset.

Uinninopetus toteutetaan lukuvuoden aikana Laitilan uimahallissa yhteistyössä uimaopetuksen järjestäjän, Suomalaisen vesiliikuntainstituutin kanssa.

Liikunnassa talviurheilulajeja harjoitellaan koulun oman pihan ja lähialueiden lisäksi jäähallissa ja pururadan ladulla.

Kaikissa retkissä, opintomatkoissa ja tutustumiskäynneillä otetaan huomioon senhetkiset COVID-19 liittyvät ohjeistukset, lait ja säädökset.

## **KERHOTOIMINTA (suunnitelma pidettävistä kerhoista, ohjaajista ja tuntimääristä)**

Itäkulman koulutalo: Liikuntakerho, rakentelukerho, kuviskerho

Kodjalan koulutalo: Jouluinen kerho (kädentaito 3h, musiikki 3h, liikunta 3h), Bändikerho 9h  
Huovutuskerho 3-4lk 6h ja 5-6lk 6h kevätlukukaudella

Soukaisten koulutalo: liikuntakerho

Suontaan koulutalo: ei kerhotoimintaa

Untamalan koulutalo: Puhallinkerho, käsityökerho

Kaikissa koulutaloissa voidaan järjestää musiikkiopiston organisoimia musiikkikerhoja, jotka ovat osa koulun kerhotoimintaa.

Kerhotoimintaa järjestetään koronatilanteen niin salliessa. Syksyn osalta kerhot pidetään luokkaryhmittäin.

## **OPPILAIKEN OSALLISUUTTA VAHVISTAVAT TOIMINTAMALLIT (oppilaskunta)**

Oppilaskuntien hallitus toimii koulutaloittain. Tarvittaessa voidaan järjestää hallituksen yhteinenkin kokous esim Meet-yhteydellä. Oppilaskuntaa vetävät opettajat seuraavasti:

Itäkulman koulutalo: Johanna Aulin  
Kodjalan koulutalo: Mika Toivola  
Soukaisten koulutalo: Juho Läntinen  
Suontaan koulutalo: Kristiina Inkala  
Untamalan koulutalo: Rita-Mari Jaakkola

Oppilaat osallistuvat aktiivisesti oppilaskuntatoimintaan. Syyskuussa valitaan oppilaskunnan hallituksen vapautuneille paikoille uudet jäsenet.

Oppilaat osallistuvat koulutyön ja tapahtumien suunnitteluun (mm. iltadisco, pikkujoulujuhla ja vappujuhla) sekä monialaisten oppimiskokonaisuuksien suunnitteluun yhdessä opettajien kanssa. He oppivat vähitellen ymmärtämään suunnittelun tärkeyden ja kantamaan vastuun tehtävien loppuun saattamisesta.

Oppilaskunnan kokouksissa otetaan huomioon turvavälit. Eri luokista kokoukseen voi osallistua jäseniä, mutta kokouksessa ollaan oman luokan oppilaiden kesken väljässä tilassa pitäen turvavälit muihin ryhmiin.

## **KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖMUODOT**

Oppilas elää samanaikaisesti kodin ja koulun vaikutuspiirissä. Tämä edellyttää näiden kasvatusyhteisöjen vuorovaikutusta ja yhteistyötä oppilaan kokonaisvaltaisen terveen kasvun ja hyvän oppimisen tukemisessa. Vuorovaikutus kodin kanssa lisää opettajan oppilaan tuntemusta ja auttaa opetuksen suunnittelussa ja toteuttamisessa.

Huoltajilla on ensisijainen kasvatusvastuu ja vastuu siitä, että oppilas suorittaa oppivelvollisuutensa. Koulu tukee kotien kasvatustehtävää ja vastaa oppilaan opetuksesta. Koulu tekee kiinteää ja aktiivista yhteistyötä huoltajan kanssa niin, että huoltaja voi osaltaan tukea lapsensa tavoitteellista oppimista ja koulunkäyntiä.

Huoltajien osallisuutta ja vaikuttamismahdollisuutta lisätään vanhempainilloissa erilaisilla keskusteluilla ja kannanotoilla.



Oppilaiden vanhempiin pidetään yhteyttä pääsääntöisesti Wilman ja puhelimen välityksellä sekä tapaamisilla. Myös etäyhteyksiä voidaan hyödyntää yhteistyössä ja palaverien pitämisessä.

Koulun kotisivuna toimii toistaiseksi <https://peda.net/laitila/untamalan-koulu>

## **MUUT YHTEISTYÖMUODOT (yhteistyö koulun ulkopuolisten yhteistyökumppaneiden kanssa)**

- Gideon-veljet lahjoittavat koulun kolmasluokkalaisille Uudet Testamentit.

- Jokaisella koulutalolla on oman vanhempainyhdistys. Koulutalojen vanhempainyhdistykset tukevat eri hankkeita taloudellisesti ja työpanoksellaan. Yhdistykset tukevat mm. opintoretkeä sekä järjestävät mahdollisesti oppilaille vapaa-ajan iltatilaisuuksia.

Lisäksi yhteistyötä pyritään toteuttamaan seuraavien toimijoiden kanssa:

Muut Laitilan kyläkoulut (oppilas- ja opettajatasoilla)

Laitilan yritykset

Laitilan Sanomat

Uimahalli

Musiikkiopisto

Pelastuslaitos

TAT Yrityskylä

MTK

4H

SPR

Partiojaostot: Lumikit ja Eräsissit

## **KANSAINVÄLISYYTTÄ VAHVISTAVAT TOIMINTATAVAT**

Koulussa ohjataan oppilaita suvaitsevaisuuteen toisia ihmisiä kohtaan. Kaikki ihmiset ovat yhtä arvokkaita riippumatta ihonväristä, rodusta tai kansallisuudesta.

Unicef-kävely toteutetaan koulussamme muutaman vuoden välein. Lukuvuonna 2020-2021 kävely toteutetaan osassa koulutaloista, mikäli se on mahdollista COVID-19-säädösten puitteissa mahdollista.

Seurakunnan lähetyssihteerin vierailu lähetystyöntekijän kanssa auttaa oppilaita ymmärtämään muualla asuvien lasten elämää. Maahanmuuttajan vierailu koulussamme esim. seurakunnan lähetyssihteerin kanssa.

Koulussamme opetetaan opetussuunnitelman mukaisesti englannin ja ruotsin kieltä. Kouluissa rohkaistaan oppilaita opiskelemaan ja käyttämään vieraita kieliä arjen sanonnoissa, kuten hyvän huomenen toivotukset luokissa ja ruokalauluja englanniksi.

Eri kulttuureihin tutustutaan muun muassa musiikin, käsitöiden ja kuvaamataidon kautta. Kouluissa järjestetään mahdollisuuksien mukaan päivänavauksia ja vierailuja, joissa seurakunnan työntekijät ja / tai maahanmuuttajataustaiset ihmiset kertovat eri maiden kulttuureista, kielistä ja elinoloista.

## **AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINTA**

Koululla ei ole aamu- eikä iltapäivätoimintaa.

# KEINOT, JOILLA VARMISTETAAN HYVÄ JA TURVALLINEN KOULUPÄIVÄ

Koulun toimintakulttuurin lähtökohtana on taata jokaiselle oppilaalle mahdollisimman turvallinen oppimisympäristö. Paikka, jonne on hyvä tulla, ja jossa opiskelu on mahdollisimman häiriötöntä ja rauhallista. Jokaisella oppilaalla tulee olla työrauha. Työrauhaa tarvitsevat myös opettajat ja ohjaajat.

Kiusaamiseen suhtaudutaan ehdottoman kielteisesti. Ketään ei saa kiusata ja kiusaamiseen puututaan välittömästi, kun sitä havaitaan tai kun siitä kuullaan. Asiasta informoidaan koteja. Oppilailla teetetään kiusaamiskysely kaksi kertaa lukuvuodessa, jonka avulla saadaan lisätietoa mahdollisesta kiusaamisesta ja pystytään puuttumaan siihen. Oppilaita rohkaistaan kertomaan kiusaamisesta ja muusta samankaltaisesta toiminnasta opettajalle tai kuraattorille/terveydenhoitajalle. Näin pystymme toimimaan oppilaan parhaaksi.

Välitunnilla opettaja seuraa oppilaiden toimintaa ja puuttuu epäasialliseen käyttäytymiseen ja kiusaamiseen. Opettajalla on jakamaton vastuu oppilaiden turvallisuudesta joka hetki koulupäivän aikana. Ohjaaja ja muut koulun aikuiset toimivat myös osaltaan hyvän ja turvallisen koulupäivän hyväksi. Oppituntien aikana jokainen oppilas keskittyy työskentelemään itsenäisesti toisia häiritsemättä

Oppilaita ohjataan käyttäytymään hyvien tapojen mukaisesti ja toimimaan vuorovaikutuksessa muiden kanssa. Tervehditään tavatessa. Kiitetään, kun saadaan jotakin. Pyydetään anteeksi, kun on aiheutettu harmia tai pahaa mieltä ja autetaan apua tarvitsevaa.

Lisäksi:

- Välituntivalvonnat hoidetaan tunnollisesti.
  - Järjestyssäännöt kerrataan oppilaiden kanssa ja niistä pyydetään kommentteja myös huoltajilta.
  - Kuraattori on koululla kolmen viikon välein ja tarvittaessa useammin.
  - Koulukuraattori ja koulupsykologi ryhmäyttävät syyskuussa oppilaita ja opettavat heille samalla kaveritaitoja.
  - Koulussamme järjestetään kerran lukukaudessa pelastusharjoitus ja kerran lukuvuodessa vetäytymisharjoitus. Harjoituksista tiedotetaan heti harjoitusten jälkeen huoltajia Wilman kautta.
- Ensimmäinen harjoitus järjestetään seuraavasti:  
Itäkulman koulutalo: 27.8.  
Kodjalan koulutalo: 24.8.  
Soukaisten koulutalo: 28.8.  
Suontaan koulutalo: 25.8.  
Untamalan koulutalo: 26.8.

## ESI- JA ALKUOPETUKSEN YHTEISTYÖN MUODOT JA VASTUUHENKILÖT

Koulu tekee yhteistyötä nivelvaiheessa esikoulun kanssa. Tuleva ensimmäisen luokan opettaja ottaa yhteyttä esikouluihin, joista oppilaita kouluun saapuu. Yhteistyössä sovitaan tapaaminen, jossa käydään läpi siirtyvien oppilaiden asioita.

Tiedonsiirtolomake (Kasvan ja kehityksen koululaiseksi) siirtyy ennen kouluun tutustumispäivää lapsen tulevalle ensimmäisen luokan opettajalle ja siirtyvistä oppilaista pidetään tiedonsiirtopalaveri.

Esi- ja alkuopetuksen yhteistyöstä vastaavat esi- ja alkuopettaja yhdessä.

## ALA- JA YLÄKOULUN YHTEISTYÖN MUODOT JA VASTUUHENKILÖT

Koulu tekee tiivistä yhteistyötä myös yläkoulun kanssa. Varsinkin nivelvaiheessa oppilaiden siirtyessä alakoulusta yläkouluun.

- Yläkoulun opinto-ohjaaja ja rehtori vierailevat koulussa esittelemässä yläkoulun toimintaa kuudesluokkalaisille.
- Kuudesluokkalaiset tutustuvat yläkouluun toukokuun aikana.
- Kuraattori haastattelee kuudesluokkalaisia ennen yläkoulun luokkien muodostamista.
- Yläkoulun oppilas voi suorittaa TET-viikkoa koulussa kevätlukukaudella, jos COVID-19-tilanne sen sallii (OPO ja luokanopettaja).
- Muita yhteistyön muotoja ovat syksyisin järjestettävät alakoulujen väliset yleisurheilukilpailut, maastajuoksukilpailut ja uintikilpailut, joissa toimitsijoina on yläkoulun oppilaita.

## KULTTUURIPOLUN TAPAHTUMAT

Osallistutaan pääsääntöisesti muutamiin valtakunnallisiin teemaviikkoihin, kuten esim. eläinten viikko, sanomalehtiviikko  
Osallistuminen Laitilassa järjestettäviin kouluille tarjottuihin teatteriesityksiin ja konsertteihin. (esim. Sibeliuksen lukion konsertti)

## KESTÄVÄN KEHITYKSEN TOIMET

Koulu pyrkii toimimaan kestäväen kehityksen hengessä. Oppilaita ohjataan toimimaan niin, että jätettä syntyisi mahdollisimman vähän ja kierrätetään tuotteita mahdollisuuksien mukaan. Oppilaat osallistetaan aktiivisesti kierrätykseen ja he hoitavat kierrätyksen käytännön toteuttamisen opettajan ohjeistuksen mukaan.

Jätepaperit, pahvit ja muovit kerätään omaan, luokassa olevaan laatikkoon. Ylimääräiset paperipalat pyritään käyttämään hyödyksi (muistilaput). Tavoitteena on tuoda kierrätys ja ekologiset arvot oppilaan arkipäivään. Kyläkoululle on laadittu kestäväen kehityksen strategia ja sen mukaiset toimien toteuttamista jatketaan tänä lukuvuonna.

Tiedotteita pyritään lähettämään sähköisesti, joten paperijätettä syntyy vähemmän.

Valot sammutetaan huoneesta poistuttaessa ja varsinkin, kun lähdetään koulusta pois koulupäivän aikana.

Tuuletus talvella tapahtuu pikaisesti, jotta lämpö ei karkaa. ( energian säästö)

Oppilaat ottavat itse ruoka- annoksensa ja pyritään siihen, että jokainen syö lautasensa tyhjäksi.

Näin vähennetään ruokahävikkiä.

Eväsretkille otetaan mukaan mehupullo, jotta vältetään jätteen syntymistä ( ei siis pillimehuja).

Kopioidessa otetaan pääsääntöisesti kaksipuolisia kopioita.

Oppilaat opetetaan huolehtimaan koulun lähiympäristöstä – tyhjät pullot ja tölkit kerätään pois.

Kompostointia pyritään kehittämään ainakin osalla koulutaloista.

## YHTEISTYÖ KIRJASTON KANSSA

- Kirjastoauto käy jokaisella koulutalolla muutaman kerran kuukaudessa.
- Tehdään ohjattuja tutustumiskäyntejä kirjastoon.
- Kannustetaan oppilaita osallistumaan kirjaston järjestämään lukukilpailuun.
- Kirjastoauton tarjontaa hyödynnetään tiedonlähteenä.
- Kirjavinkkaus kirjastonhoitajan toimesta koululla tai kirjastossa.
- Kirjojen hankinta yhteistyössä kirjaston kanssa

## ERITYISET KEHITTÄMISKOhteet

Samana luokka-asteen eri koulutalojen yhteistyön kehittäminen etänä.

## TURVALLISUUDEN ENNAKOINNIN TOIMET

Koulun järjestyssääntöjen ajantasaisuus tarkistetaan ja niiden ymmärtäminen varmistetaan. Kaikki oppilaat ja opetushenkilökunta pitävät yhdessä huolen koulukiinteistön siisteydestä ja kunnosta.

Koulun turvallisuussuunnitelma pidetään ajan tasalla.

Koulun kriisisuunnitelma päivitetään korona-ohjeistuksen osalta.

Pelastusharjoitukset syys- ja kevätlukukauden aikana. Vetäytymisharjoitus kerran lukuvuodessa.

Henkilökunnan EA-koulutusta päivitetään ja ylläpidetään.

Poistumistiet pidetään avoimina.

Liikenneturvallisuutta parantavien varusteiden (kypärä, liivi) hankinta, sekä niiden käytön valvonta koulun mahdollisuuksien rajoissa.

Koulun pihapiirissä olevien kiipeilytelineiden yms. kunto tarkastetaan säännöllisesti ja mahdolliset puutteet ilmoitetaan välittömästi tekniselle toimelle.

Vastuuopettajat vastaavat koulutalojensa arjen turvallisuudesta rehtorin ollessa pois koulutalolta ja ottaa rehtoriin yhteyttä, jos turvallisuudessa on havaittu puutteita. Rehtori ja vastuuopettaja tekevät tiivistä yhteistyötä turvallisuusasioissa.

# YHTEISÖLLISEN HYVINVOINTITYÖN TOIMINTATAVAT

Oppilashuolto on tärkeä osa perusopetuksen toimintakulttuuria. Suunnitelma on päivitetty keväällä 2020.

## Yhteisöllinen oppilashuolto

Yhteisöllistä oppilashuoltoa johtaa koulun rehtori. Ryhmään kuuluvat luokanopettajat, erityisopettaja, koulukuraattori, terveydenhoitaja, tsemppari, koulupsykologi sekä muita asiantuntijoita tapauskohtaisesti. Lisäksi kokoukseen kutsutaan oppilaskunnan ja huoltajien edustajat vähintään kerran lukuvuodessa. Ryhmän kokoonpano tarkistetaan lukuvuosittain.

Yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä kokoontuu vähintään kerran lukukaudessa.

Yhteisöllinen oppilashuolto vastaa koulu yhteisön ja oppilasryhmien hyvinvoinnin suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista. Ryhmän tehtävänä on seurata lasten ja nuorten hyvinvointia hyödyntäen mm. terveystarkastuksista, kouluterveyskyselyistä ja kiusaamistapauksista tehtyjä yhteenvetoja.

Lisäksi huolehditaan koulu ympäristön terveellisyydestä, turvallisuudesta ja esteettömyydestä. Yhteisöllisten toimintatapojen kehittämisessä tehdään yhteistyötä oppilaiden, huoltajien sekä muiden lasten ja nuorten hyvinvointia edistävien viranomaisten ja toimijoiden kanssa. Oppilaiden ja huoltajien osallisuus ja kuulluksi tuleminen on yhteisöllisessä oppilashuollossa tärkeää.

Oppilashuoltotyössä keskitytään ennaltaehkäisevään toimintaan ja tehostetaan yhteistyötä kotien kanssa. Oppilaiden vanhemmille tiedotetaan oppilashuoltoryhmän (hyvinvointiryhmän) kokoontumisesta Wilman välityksellä.

Hyvinvointiryhmän kutsuu koolle koulun rehtori ja kokoukselle valittu sihteeri tekee muistion päätetyistä asioista. Muistio säilytetään koulun arkistossa. Kokoukseen osallistuvat myös yksi huoltajien ja kaksi oppilaskunnan hallituksen jäsentä. Muistio jaetaan Wilman kautta huoltajille tiedoksi. Syksyn kokous pidetään koulutaloittain ja kevään kokous koko kyläkoulun yhteisenä:

Itäkulman koulutalo: 5.10.2020

Kodjalan koulutalo: 8.10.2020

Soukaisten koulutalo: 22.10.2020

Suontaan koulutalo: 28.10.2020

Untamalan koulutalo: 20.10.2020

Laitilan kyläkoulujen yhteinen kokous: 17.3.2021

Oppilashuoltoryhmä pyrkii huolehtimaan siitä, että jokaisella oppilaalla ja opettajalla on turvallinen, hyvä oppimisympäristö, kouluun on mukava tulla ja koulussa on kavereita.

Oppilasmäärän pienuuden vuoksi kaveripula saattaa olla suurempi kuin suuremmissa kouluyksiköissä, joten tämän tyyppiin ongelmiin kiinnitetään erityisestä huomiota.

Terveydenhoitaja osallistuu mahdollisuuksien mukaan yhteisöllisen opiskeluhuollon kehittämiseen ja toteuttamiseen antamalla oppilaille terveysneuvontaa. Terveydenhoitaja pitää oppitunteja alakoulussa luokille 3-6 resurssien mukaan sekä antaa tietoiskuja ajankohtaisista ja akuuteista asioista kuten täit, kihomadot, rokotukset yms.

Kouluterveydenhoitaja voidaan kutsua vanhempainiltoihin, samoin koulukuraattori, tsemppari ja koulupsykologi.

### **Kouluterveydenhoidon suunnitelma**

1. Edistää koulu yhteisön terveyttä, hyvinvointia ja turvallisuutta
2. Tarjota yleistä terveydenhuollollista tukea ja ohjausta
3. Tehdä yhteistyötä opetussuunnitelman ja henkilökohtaisen opetuksen järjestämiseksi
4. Tarjota oppilaalle oppilashuollollinen tuki vaikeuksissa ja kurinpitörangaistuksen yhteydessä
5. Tehdä yhteistyötä kodin, koulun ja oppilashuollon palvelujen asiantuntijoiden ja muiden paikallisten tukiverkostojen kanssa
6. Toimenpiteet ja työn- ja vastuunjako ongelma- ja kriisitilanteiden ehkäisemiseksi.
  - poissaolojen seuranta
  - kiusaaminen, väkivalta ja häirintä
  - mielenterveyskysymykset
  - tupakointi ja päihteiden käyttö
  - erilaiset tapaturmat, onnettomuudet ja kuolemantapaukset
  - koulumatkakuljetukset
  - kouluruokailu.

### **Yksilökohtainen oppilashuolto**

Yksilökohtaisella oppilashuollolla tarkoitetaan oppilaalle annettavia kouluterveydenhuollon palveluja, oppilashuollon psykologi- ja kuraattoripalveluja sekä yksittäistä oppilasta koskevaa monialaista oppilashuoltoa. Kouluterveydenhuollossa toteutettavat laajat terveystarkastukset sekä muut määräaikaistarkastukset ovat osa yksilökohtaista oppilashuoltoa ja niistä tehtävät yhteenedot tuottavat tietoa myös yhteisöllisen oppilashuollon toteuttamiseen.

Yksilökohtaisen oppilashuollon tavoitteena on seurata ja edistää oppilaan kokonaisvaltaista kehitystä, terveyttä, hyvinvointia ja oppimista. Tärkeätä on myös varhaisen tuen turvaaminen ja ongelmien ehkäisy. Oppilaiden yksilölliset edellytykset, voimavarat ja tarpeet otetaan huomioon sekä oppilashuollon tuen rakentamisessa että koulun arjessa. Yksilökohtainen oppilashuolto perustuu aina oppilaan sekä tarpeen niin vaatiessa huoltajan suostumukseen.

Oppilashuoltotyössä noudatetaan tietojen luovuttamista ja salassapitoa koskevia säännöksiä. Asian käsittely myös yksittäisen oppilaan tueksi koottavassa asiantuntijaryhmässä ja ryhmän kokoonpano perustuu oppilaan tai tarvittaessa huoltajan suostumukseen.



Oppilaan tai huoltajan yksilöidyllä kirjallisella suostumuksella asian käsittelyyn voi osallistua tarvittavia oppilashuollon yhteistyötahoja tai oppilaan läheisiä. Yksittäistä oppilasta koskevan asian käsittelystä asiantuntijaryhmässä laaditaan oppilashuoltokertomus.

Ryhmän vastuhenkilö kirjaa yksilökohtaisen oppilashuollon järjestämiseksi ja toteuttamiseksi välttämättömät tiedot oppilashuoltokertomukseen. Kirjauksia voivat tehdä myös muut asiantuntijaryhmän jäsenet. Kertomus laaditaan jatkuvaan muotoon, joka etenee aikajärjestyksessä.

Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki edellyttää, että kertomukseen kirjataan seuraavat asiat:

- yksittäisen oppilaan nimi, henkilötunnus, kotikunta ja yhteystiedot sekä alaikäisen oppilaan huoltajan tai muun laillisen edustajan nimi ja yhteystiedot
- kirjauksen päivämäärä sekä kirjauksen tekijä ja hänen ammatti- tai virka-asemansa
- kokoukseen osallistuneet henkilöt ja heidän asemansa
- asian aihe ja vireille panija
- oppilaan tilanteen selvittämisen aikana toteutetut toimenpiteet kuten arviot, tutkimukset ja selvitykset
- toteutetut toimenpiteet kuten yhteistyö eri tahojen kanssa sekä aiemmat ja nykyiset tukitoimet
- tiedot asian käsittelystä ryhmän kokouksessa, tehdyt päätökset ja niiden toteuttamissuunnitelma
- toteuttamisesta ja seurannasta vastaavat tahot.

Oppilashuoltotyössä noudatetaan tietojen luovuttamista ja salassapitoa koskevia säännöksiä.

Oppilashuoltokertomukset sekä muut oppilashuollon tehtävissä laaditut tai saadut yksittäistä oppilasta koskevat asiakirjat tallennetaan oppilashuoltorekisteriin. Tarkempi kuvaus toiminnasta Laitilan kaupungin kyläkoulujen oppilashuoltosuunnitelmassa.

### **Hammanhoito**

Hammashoito ei ole koulun toimintaa. Oppilasryhmiä voi lähteä kesken koulupäivän hammashoitoon. Hammashoitola organisoii ja tiedottaa käynnit. Oppilaan ollessa hammashoitolassa hän ei ole koulun vastuulla vaan huoltajien vastuulla. Rehtori tiedottaa tästä asiasta huoltajia.

## MUUT KOULUN TOIMINTAAN LIITTYVÄT ASIAT

Rehtorin ollessa toisella koulutalolla/muuten pois, vastuupettaja on vastuussa koulupäivän kulusta. Rehtorin ja vastuupettajan työnjako on kirjattu ja päivitetään vastuupettajien kokouksessa 4.11.2019.

Koulun nimi: Laitilan kyläkoulu

## KOULUN JOHTAJAN/REHTORIN OPETUSTUNNIT JA OPETTAJIEN TYÖMÄÄRÄ

Opettajan nimi	nimike	virka- nro	opetus- velvolli- suus	tunnit tässä koulussa			tunnit muualla		luokkatu- nnit yht.
				luokka- tunnit	ylitun- nit	erityis- tehtävät	luokka- tunnit	erityis- tehtävät	
Mira Laine	luokanopettaja		24	26	2				26
Saara Hurme	luokanopettaja		24	28,5	4,5				28,5
Mika Toivola	luokanopettaja		24	27,5	3,5				27,5
Noora Vesterinen	rehtori		3	3	0				3
Johanna Aulin	luokanopettaja		24	27	3				27
Heidi Antola	luokanopettaja		24	27	3				27
Johanna Lassila	luokanopettaja		24	28	4				28
Juho Läntinen	luokanopettaja		24	28	4				28
Leena Seitälä	luokanopettaja		24	25	1				25
Kristiina Inkala	luokanopettaja		24	25	1				25
Teija Metsälä	luokanopettaja		24	27	3				27
Kristina Lalla	luokanopettaja		24	27	3				27
Christa Wittfooth- Ekuri	luokanopettaja		24	27	3				27
Rita-Mari Jaakkola	luokanopettaja		24	27	3				27
Juha Ellmén	luokanopettaja		24	26	2				26
Akseli Wickström	aineenopettaja			7	0		Kappeli- mäessä		7
Katri Heino	aineenopettaja			2	0		Musiikki- opistos- sa		2
Mari Lipponen	resurssiopettaja		24	24	0				24
<b>YHTEENSÄ</b>									412
<b>Erityisopetus</b>									
Nina Virtanen	laaja-alainen erityisopettaja			9					9
Anu Tolvanen	laaja-alainen erityisopettaja			17					17
Helena Tojander	laaja-alainen erityisopettaja			5					5
<b>YHTEENSÄ</b>									
<b>KAIKKI YHTEENSÄ</b>									443

